



PT BPR NUSAMBA GENTENG

LAPORAN TAHUNAN

2024



Jl Temuguruh No 66 Desa Genteng Wetan Genteng Banyuwangi
Genteng Banyuwangi



A. INFORMASI UMUM

1. Kepengurusan

1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

Susunan Pengurus PT BPR Nusamba Genteng sesuai Akta Perubahan Anggaran Dasar terakhir Nomor 36 tanggal 19 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

No	Nama	Jabatan	No. SK Persetujuan	Masa Jabatan
1.	DINGOT SINAGA, SE., MM.	Komisaris Utama	S-399/KO.0403 /2019	18/04/2022 s.d 18/04 /2025
2.	MUSLIM THOYIB, SE.	Komisaris	S-137/KO.0403 /2021	13/02/2024 s.d 13/02 /2027
3.	KOESPAPTO HADIWIBOWO, SE.	Direktur Utama	S-2317/KO.0403 /2020	05/10/2023 s.d 05/10 /2026
4.	GEDE SURATNA MERTA, S.E.	Direktur	SR-19/KO.0403 /2020	06/03/2023 s.d 06/03 /2026

2. Data Pejabat Eksekutif

No	Nama	Jabatan	No. SK Pengangkatan	Tanggal Mulai Menjabat
1.	WIDA JUNIATI	Pejabat Eksekutif Lainnya	276/GTG/SKDIR-XII /08	10/12/2008
2.	WIDI TRI WINDARI	Pejabat Eksekutif Lainnya	48/GTG/SK-DIR/X /2020	01/10/2020
3.	MAULIDATUL MUAROFAH	Kepala Satuan Kerja Audit Intern	233/GTG/DIR/IV /2022	02/09/2022
4.	ANJAR SUGIANTI	Pejabat Eksekutif Kepatuhan, Pejabat Eksekutif Manajemen Risiko, Pejabat Eksekutif APU dan PPT	236/GTG/DIR/IX /2022	02/09/2022
5.	DWI RATNA SARI	Pejabat Eksekutif Lainnya	066/GTG/DIR/IX /2022	02/09/2022

2. Kepemilikan

Susunan Pemegang Saham PT BPR Nusamba Genteng s.d 31 Desember 2024 sesuai Akta Perubahan Anggaran Dasar terakhir Nomor 36 tanggal 19 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

No	Nama Pemegang Saham	Komposisi Saham	
		Nominal (Rp)	(%)
1.	PT. SENTRA MODAL HARMONI	9.469.000.000	86,36
2.	PT. FAJAR MAS MURNI	1.495.000.000	13,64

3. Perkembangan Usaha

1. Riwayat Pendirian

PT BPR Nusamba Genteng merupakan Bank Perekonomian Rakyat yang didirikan berdasarkan Akta Nomor 114 disahkan Menteri Kehakiman NOC2-10265.HT.01.01 tanggal 08 November 1989 dan terakhir mengalami perubahan berdasarkan Akta Nomor 36 tanggal 19 Desember 2024 tentang Perubahan Anggaran Dasar PT BPR Nusamba Genteng yang telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan HAM RI Nomor AHU-000052.AH.01.02 tanggal 02 Januari 2025.

Tempat Kedudukan

Bank berlokasi di Jl Temuguruh No 66 Desa Genteng Wetan Genteng Banyuwangi, Banyuwangi

2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

Pos	2023	2024	YoY (+/-) (%)
Pendapatan Operasional	25.855.984.625	24.681.176.265	(4,54)
Beban Operasional	20.451.744.278	21.161.220.518	3,47
Laba (Rugi) Operasional	5.404.240.347	3.519.955.747	(34,87)
Pendapatan Non Operasional	222.639.379	199.619.073	(10,34)
Beban Non Operasional	36.598.725	51.396.015	40,43
Laba (Rugi) Non Operasional	186.040.654	148.223.058	(20,33)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	5.590.281.001	3.668.178.805	(34,38)
Taksiran Pajak Penghasilan	1.125.327.908	748.832.523	(33,46)
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	4.464.953.093	2.919.346.282	(34,62)

3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

Jenis Rasio	2023	2024	YoY (+/-) (%)
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPM)	28,62	31,22	9,08
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100,00	100,00	0,00
Non Performing Loan (NPL) Neto	6,63	9,14	37,86
Non Performing Loan (NPL) Gross	11,75	16,58	41,11
Return on Assets (ROA)	4,65	3,09	(33,55)
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	79,10	85,74	8,39
Net Interest Margin (NIM)	13,06	13,49	3,29
Loan to Deposit Ratio (LDR)	94,01	90,49	(3,74)
Cash Ratio	14,65	15,73	7,37

4. Penjelasan NPL

Penyebab Utama

Penyebab utama target NPL tidak tercapai adalah:

- a. Pembinaan, Pemantauan Angsuran, serta penanganan kredit bermasalah yang tidak maksimal.
- b. Proses pemberian kredit yang kurang hati-hati.

Langkah Penyelesaian

Langkah Penyelesaiannya adalah :

- a. Edukasi dalam peningkatan perbaikan kualitas dan pendalaman analisis kredit
- b. Melakukan penagihan seluruh NPL sesuai dengan target yang telah direncanakan
- c. Mengevaluasi hasil penagihan yang telah dilakukan
- d. Bekerja sama dengan Lawyer untuk penyelesaian melalui jalur hukum
- e. Merestrukturisasi kredit yang masih mempunyai kemampuan bayar
- f. Memberikan surat tagihan , surat pemanggilan dan surat peringatan
- g. Melakukan Lelang jaminan melalui lembaga KPKNL

5. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan

Penting Lain

Selama tahun 2024, PT BPR Nusamba Genteng tidak melakukan pengembangan usaha yaitu berupa penambahan atau pengurangan kegiatan usaha dan/atau jaringan kantor, dan tidak terdapat pemindahan jaringan kantor. Namun terdapat perubahan nomenklatur Berdasarkan akta perubahan terakhir oleh Notaris Fitri Budiana, S.H.,M. KN nomor 36 Tanggal 19 Desember 2024 tentang Perubahan Anggaran Dasar PT Bank Perekonomian Rakyat Nusamba Genteng tanggal 02 Januari 2025, berisi persetujuan perubahan Pasal 1 Anggaran Dasar Perseroan, dalam rangka memenuhi POJK Nomor 7 Tahun 2024 tentang Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah, sehingga Pasal 1 Anggaran Dasar Perseroan menjadi berbunyi "PT Bank Perekonomian Rakyat Nusamba Genteng disingkat PT BPR Nusamba Genteng". Akta perubahan telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-0000052.AH.01.02.Tahun 2025 tanggal 02 Januari 2025.

Perubahan nomenklatur juga telah disetujui oleh OJK sesuai dengan Keputusan Kepala OJK Jember Nomor KEP- 4/KO.1403/2025 tanggal 27 Januari 2025 tentang Perubahan Nama PT Bank Perkreditan Rakyat Nusamba Genteng Menjadi PT Bank Perekonomian Rakyat Nusamba Genteng. BPR Nusamba Genteng juga merencanakan akan melakukan proses merger pada tahun 2025 dan telah menyampaikan surat permohonan ijin kepada OJK dengan surat terakhir dengan No 030/WLI/DIR/IV/2025 tertanggal 10 April 2025

4. Strategi dan Kebijakan Manajemen

Strategi Jangka pendek yang ditempuh dalam rangka mengembangkan usaha PT BPR Nusamba Genteng diantaranya :

1. Menjalankan usaha BPR berdasarkan prinsip kehati-hatian, tata kelola yang baik dan meminimalisir resiko yang ada
2. Melaksanakan kegiatan usaha secara sehat, transparan dan accountable dalam melakukan pencatatan dan penyajian laporan sesuai standar akuntansi yang berlaku
3. Meningkatkan pemberian kredit yang ditujukan kepada sektor UMKM serta kredit konsumsi lainnya guna peningkatan kesejahteraan masyarakat
4. Menurunkan NPL dengan cara penagihan langsung, sms gateway, surat tagihan, penyelesaian secara kekeluargaan dan melalui jalur hukum
5. Meningkatkan perolehan dana dari masyarakat baik berupa tabungan dan deposito sesuai target yang telah ditetapkan
6. Meningkatkan integritas dan kompetensi SDM melalui pendidikan dan pelatihan, peningkatan kesejahteraan, rotasi, promosi dan demosi jabatan, serta peningkatan atau penggantian sarana kerja dan inventaris kantor
7. Meningkatkan perolehan laba bank lebih tinggi dibanding tahun sebelumnya dan melakukan efisiensi pengeluaran biaya
8. Mengembangkan produk layanan berupa Kerjasama Co-branding BPR E-cash dengan PT Finnet Indonesia melalui Perbarindo, Kerjasama dengan Bank Mandiri untuk kegiatan Virtual Account, Kerjasama dengan Finmas dalam akusisi nasabah dengan menggunakan teknologi berbasis aplikasi.
9. Mengembangkan Kegiatan Layanan Digital Berbasis Android dengan nama Smart Mobile Service (SMS) BPR bekerja sama dengan Vendor CBS Eksisting.
10. Meningkatkan pengawasan dan kepatuhan dengan menerapkan tata kelola bank yang baik dan manajemen risiko BPR sesuai ketentuan yang ada.
11. Mengembangkan layanan dengan memanfaatkan mobil kas keliling
- Strategi Jangka Menengah yang ditempuh dalam rangka mengembangkan usaha PT BPR Nusamba Genteng diantaranya :
 12. Peningkatan status jaringan kantor yang semula kantor kas menjadi kantor cabang
 13. Peningkatan fungsi intermediasi dalam penghimpunan dana dan penyaluran dana
 14. Meningkatkan permodalan bank dengan meningkatkan kemampuan
 15. Meningkatkan pelayanan bank dengan mendirikan kantor cabang

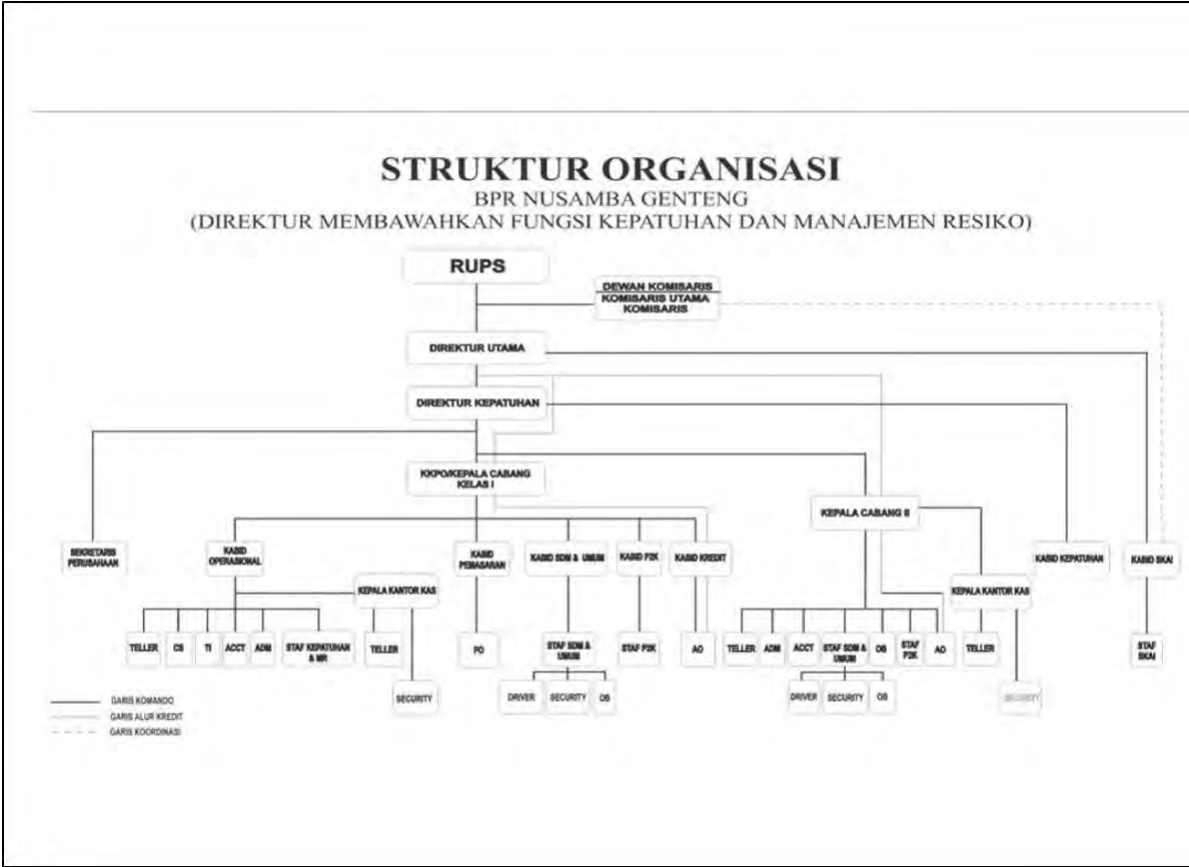
16. Penerapan tata kelola dan manajemen risiko secara baik sesuai dengan ketentuan Strategi Jangka Menengah yang ditempuh dalam rangka mengembangkan usaha PT BPR Nusamba Genteng diantaranya :

1. Peningkatan fungsi intermediasi dalam penghimpunan dana penyaluran dana
2. Meningkatkan permodalan bank dengan meningkatkan kemampuan
3. Penguatan organisasi sehubungan dengan adanya kantor-kantor cabang
4. Penerapan tata kelola dan manajemen risiko secara baik sesuai dengan ketentuan

Dalam rangka pengendalian risiko usaha bank, beberapa hal yang dilakukan manajemen PT BPR Nusamba Genteng adalah:

- Risiko Kredit, Untuk menjaga risiko Kredit Yang Diberikan (KYD) bank menerapkan prinsip kehati-hatian dalam pelepasan kredit agar kualitas Kredit Yang Diberikan (KYD) tetap terjaga sesuai dengan yang diharapkan;
- Risiko Likuiditas, Untuk memenuhi kewajiban-kewajiban bank jangka pendek maka bank mengatur likuiditasnya dengan menyimpan ABA-nya pada bank koresponden terdekat dalam bentuk tabungan, dengan menjaga agar Cash Ratio selalu sehat. Jika memang terdapat over likuid maka dapat ditempatkan dalam bentuk deposito berjangka;
- Risiko Operasional, dalam aktivitas fungsional bank maka diperlukan pengawasan intern dalam hal ini PT. BPR Nusamba Genteng telah memiliki Kepala Bidang Kepatuhan yang fungsinya sebagai pejabat eksekutif yang melaksanakan fungsi kepatuhan, fungsi manajemen risiko dan bertanggung jawab terhadap penerapan APU PPT dan audit intern yang fungsinya sebagai pengontrol, disamping itu system pengendalian internal juga tetap dilakukan dibawah pengawasan direksi;
- Risiko Kepatuhan, Bank berusaha menerapkan ketentuan perundang-undangan yang berlaku dalam menjalankan usahanya serta strategi pengembangan perusahaan. Seperti Kredit yang diberikan, risiko kepatuhan pada perundangan adalah adanya ketentuan KPMM, BMPK, PPAPWD, NPL, dan KAP. Pada permodalan, ketentuan yang mesti diterapkan adalah CAR/KPMM. Secara keseluruhan ukuran rasio tersebut dijaga agar sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

5. Laporan Manajemen
1. Struktur Organisasi



2. **Bidang Usaha**
Berdasarkan Akta Nomor 114 disahkan Menteri Kehakiman NOC2-10265.HT.01.01 tanggal 08 November 1989 tentang Perubahan Anggaran Dasar PT BPR Nusamba Genteng Bidang Usaha BPR adalah sebagai berikut:

No	Kategori Kegiatan Usaha	Jenis Produk	Nama Produk	Uraian
1.	02 (Penyaluran Dana)	Produk dasar	Kredit Installment	Yaitu kredit yang diberikan yang sejak awal sudah diketahui untuk pembiayaan modal kerja, investasi atau konsumsi yang pengembaliannya baik angsuran pokok maupun bunga dibayar setiap bulanan sesuai dengan yang diperjanjikan.
2.	02 (Penyaluran Dana)	Produk dasar	Kredit Reguler	Yaitu kredit yang sifat pembayarannya diberikan untuk pembiayaan kredit produktif (Modal Kerja, Investasi) yang pengembalian angsuran /pelunasan pokok dibayar sewaktu-waktu atau pada saat saat jatuh tempo kredit setiap bulannya.

3. 02 (Penyaluran Dana)	Produk lanjutan berbasis teknologi informasi	Kredit Fintech P2P Lending	Yaitu kredit yang sifat pembayarannya diberikan untuk pembiayaan kredit produktif (Modal Kerja, Investasi) melalui sistem elektronik menggunakan jaringan internet, yang pengembalian angsuran /pelunasan dengan cara pembayaran seluruh pokok dan bunga dibayarkan pada saat akhir jatuh tempo masa pinjaman.
4. 01 (Penghimpunan Dana)	Produk dasar	Tabungan Nusamba	Produk Tabungan Nusamba merupakan simpanan dalam bentuk tabungan dengan memiliki keunggulan setoran awal yang terjangkau atau murah, dengan perhitungan suku bunga saldo terendah dan bersifat progresif serta dijamin oleh pemerintah (LPS). Segmentasi produk Tabungan Nusamba adalah masyarakat umum /perorangan dan kelompok /lembaga keuangan non bank;
5. 01 (Penghimpunan Dana)	Produk dasar	Tabungan Simponi	Produk Tabungan Simponi merupakan simpanan dalam bentuk tabungan dengan memiliki keunggulan setoran awal yang terjangkau atau murah, dengan perhitungan suku bunga harian serta dijamin oleh pemerintah (LPS). Segmentasi produk Tabungan Simponi adalah masyarakat umum /perorangan dan kelompok /lembaga keuangan non bank
6. 01 (Penghimpunan Dana)	Produk dasar	Tabungan Harmoni Plus	Produk Tabungan Harmoni Plus merupakan simpanan berhadiah yang diundi dalam periode tertentu dengan tata cara dan persyaratan yang telah ditentukan. Segmentasi Tabungan Harmoni Plus adalah untuk masyarakat kelas menengah keatas atau masyarakat berpenghasilan tetap. Perhitungan bunga dihitung dari saldo terendah progresif dan dilaksanakan setiap akhir bulan. Hadiah yang diundi setiap 1 (satu) tahun sekali dengan hadiah utama 1 (satu) buah Mobil Mitsubishi Expander Cross MT, 1 (satu) buah Sepeda Motor Vario, 2 (dua) buah Kulkas, 3 (tiga) buah Televisi dan 3 (tiga) buah Mesin Cuci

7. 01 (Penghimpunan Dana)	Produk dasar	Tabungan Rencana	Produk Tabungan Rencana merupakan simpanan berjangka berhadiah langsung berdasarkan nominal penempatan dana dan jangka waktu penempatan dana yang bisa ditukar berupa barang atau voucher tabungan. Produk tabungan ini menggunakan perhitungan bunga saldo terendah yang bisa diambil sampai dengan jangka waktu perjanjian kontrak dengan diberikan hadiah langsung pada saat akhir. Segmentasi produk Tabungan Rencana adalah masyarakat umum (perorangan)
8. 01 (Penghimpunan Dana)	Produk dasar	Tabungan Nusamba Premium	Produk Tabungan Nusamba Premium merupakan simpanan dengan perhitungan bunga saldo harian dengan bunga progresif
9. 01 (Penghimpunan Dana)	Produk dasar	Tabungan Simpel	Produk Tabungan Simpel merupakan simpanan dalam bentuk tabungan yang ditujukan untuk para pelajar dengan tujuan agar edukasi menabung sedini mungkin
10. 01 (Penghimpunan Dana)	Produk dasar	Deposito Nusamba	Deposito Nusamba merupakan produk yang memiliki tujuan untuk menciptakan dana yang mengendap di bank bisa relative lama, sehingga bank dapat melakukan manuver penyaluran dana kepada masyarakat berupa kredit dan sebagai perencanaan pemenuhan likuiditas bank yang sehat
11. 01 (Penghimpunan Dana)	Produk dasar	Deposito Super Plus	Produk Deposito Super Plus merupakan simpanan berjangka berhadiah langsung berdasarkan perolehan poin yang ditukarkan berupa barang atau tabungan. Deposito Super Plus merupakan produk Nasional di lingkungan BPR Nusamba Group dan BPR Mitra Harmoni Group. Deposito Super plus selain memberikan bunga yang kompetitif, juga memberikan hadiah langsung berdasarkan poin yang diterima oleh deposan. Dari poin tersebut diberikan berupa hadiah langsung yang diterima oleh deposan.

3. **Teknologi Informasi**

Selama tahun 2024, PT BPR Nusamba Genteng terus melakukan beragam inisiatif dalam mendukung transformasi digital, yang mengacu pada Rencana Bisnis BPR dan Rencana Strategis BPR dalam menjawab kebutuhan perkembangan bisnis maupun mengoptimalkan operasional bank untuk mendukung pertumbuhan berkelanjutan serta transformasi menjadi organisasi digital yang agile.

PT BPR Nusamba Genteng telah menggunakan Teknologi Informasi yang membantu untuk mencatat transaksi usaha di semua jaringan kantor menjadi cepat, tepat, dan akurat.

- Pada semua sistem operasionalnya secara terintegrasi pada seluruh jaringan kantornya secara online sesuai jam dan tanggal transaksi secara real time. Laporan keuangan hasil transaksi secara konsolidasi dibuat di kantor Pusat dan kantor Cabang sedangkan kantor Kas hanya sebagai perantara transaksi;
- Teknologi informasi ini mempunyai tingkat keamanan yang baik, karena masing-masing user mempunyai akses dengan user dan password tersendiri dan diberikan batasan kewenangan transaksinya sehingga dalam transaksi tertentu harus mendapatkan approve dari pejabat yang ditunjuk;
- Sebagai penyedia jasa teknologi informasi ini PT BPR Nusamba Genteng bekerjasama dengan PT Telkom Sigma, sebagai penyedia program layanan-1 sekaligus server dan jaringan online-nya.
- BPR Nusamba Genteng telah melakukan Kerjasama Co-branding BPR E-cash dengan PT Finnet Indonesia melalui Perbarindo, Kerjasama dengan Bank Mandiri untuk kegiatan Virtual Account, Kerjasama dengan Finmas dalam akusisi nasabah dengan menggunakan teknologi berbasis aplikasi.
- BPR Nusamba juga melakukan Kegiatan Layanan Digital Berbasis Android dengan nama Smart Mobile Service (SMS) BPR bekerja sama dengan Vendor CBS Eksisting

4. **Perkembangan dan Target Pasar**

PT BPR Nusamba Genteng dalam rangka mempertahankan dan mengembangkan pangsa pasar yang dimiliki dengan cara memperbanyak jaringan kantor yang ada. Dengan berusaha mendekatkan nasabah pada kantor-kantor Kas yang dimiliki maka perluasan wilayah akan tercapai. Pangsa pasar BPR Nusamba Genteng adalah para pengusaha mikro, kecil dan menengah di wilayah Kabupaten Banyuwangi dan Kabupaten Situbondo maka dengan beberapa jaringan kantor yang telah dibuka yang terdiri dari 1 (satu) kantor Pusat, 1 (satu) kantor Cabang dan 10 (sepuluh) kantor Kas yaitu di Kecamatan Rogojampi, Kalibaru, Muncar, Bangorejo, Banyuwangi Kota, Purwoharjo, Wongsorejo, Jajag, Srono dan Asembagus.

Hal ini ditunjukkan dengan jumlah nasabah untuk tahun 2024 sebanyak 13.067 orang.

A s s e t

Posisi Asset pada akhir Desember 2023 sebesar Rp 127.996.464 ribu pada akhir Desember 2024 menjadi sebesar Rp 123.992.717 ribu, sehingga asset dalam tahun 2024 mengalami penurunan sebesar Rp 4.003.647 ribu atau 3,13% dengan pencapaian 88,65% dari target Rp 132.759.434 ribu.

Penurunan Asset tersebut dikarenakan:

- a. Penurunan tabungan dan deposito dibandingkan posisi tahun lalu;
- b. Posisi tabungan dan deposito yang tidak mencapai target;
- c. Perolehan laba dibawah target dengan pencapaian dibawah target.

• Kredit Yang Diberikan

Kredit yang diberikan posisi 31 Desember 2024 sebesar Rp 88.010.269 ribu, dibandingkan dari tahun sebelumnya sebesar Rp 96.324.912 ribu sehingga terdapat penurunan sebesar Rp 8.314.642 ribu atau -8,63% dan bila dibandingkan dengan target hanya tercapai 82,81%. Kredit dengan kualitas Non Performance Loan posisi Desember 2024 sebesar Rp 14.595.989 ribu atau dengan rasio 16,58% sedangkan tahun 2023 kredit NPL sebesar Rp 11.314.108 ribu atau dengan rasio 11,75%, NPL mengalami kenaikan baik nominal maupun prosentase. NPL mengalami kenaikan nominal sebesar Rp 3.281.881 ribu dan kenaikan prosentase sebesar 29,01%.

- Dana Masyarakat

Dana masyarakat dalam bentuk tabungan dan deposito berjangka posisi tanggal 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut :

Dana masyarakat mengalami penurunan dari tahun sebelumnya dengan komposisi tabungan mengalami penurunan sebesar Rp 3.818.335 ribu atau -8,13% dengan pencapaian 83,90% dari target dan deposito berjangka turun sebesar Rp 1.380.500 ribu atau -2,49% dengan pencapaian 89,28% dari target.

- Pendapatan

Total pendapatan sampai akhir Desember 2024 sebesar Rp 24.880.795 ribu bila dibandingkan dengan akhir Desember 2023 Rp 26.078.624 ribu mengalami penurunan sebesar Rp 1.197.829 ribu atau -4,59%. Apabila dibandingkan dengan target Desember 2024 terdapat deviasi negatif sebesar Rp 3.804.096 ribu dengan pencapaian 86,74% dari target.

- Beban

Pengeluaran beban untuk tahun 2024 sebesar Rp 21.212.617 ribu naik sebesar Rp 724.274 ribu dari pengeluaran beban tahun 2023 sebesar Rp 20.488.343 ribu. Apabila dibandingkan dengan target Desember 2024 sebesar Rp 21.615.804 ribu terdapat deviasi negatif sebesar Rp 403.188 ribu dengan pencapaian 98,13% dari target.

- Laba Rugi

Perolehan laba sebelum pajak sampai dengan Desember 2024 sebesar Rp 3.668.179 ribu terjadi penurunan laba sebesar Rp 1.931.350 ribu dari Desember 2023 sebesar Rp 5.590.281 ribu. Apabila dibandingkan dengan target Desember 2024 sebesar Rp 7.069.087 ribu terdapat deviasi negative sebesar 3.400.908 ribu dengan pencapaian 51,89% dari target.

5. Jumlah, Jenis dan Lokasi Kantor

No	Nama Kantor	Alamat Kantor	No. Telepon	Nama Pimpinan
1.	KANTOR PUSAT OPERASIONAL	JALAN TEMUGURUH NO 66, 1211	0333 845478	WIDI TRI WINDARI
2.	KANTOR CABANG SITUBONDO	RUKO CENTER POINT NO 8-9 JALAN SUCIPTO, 1230	0338 676144	WIDA JUNIATI

6. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain

No	Nama Lembaga	Sandi Bank	Jenis Kerjasama	Uraian Kerjasama	Tanggal Mulai Kerjasama
1.	BPRS MITRA HARMONI MALANG	620153	Penempatan Dana	BPR Nusamba Genteng menempatkan dana deposito jangka waktu 1 bulan dengan bunga 3,5% ARO	02/12/2024
2.	BPRS MITRA HARMONI MALANG	620153	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa deposito dengan jangka waktu 1 bulan dengan bunga 3,5% ARO	22/12/2024
3.	BPRS MITRA HARMONI MALANG	620153	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa deposito	22/12/2024

			dengan jangka waktu 1 bulan bunga 3,5% ARO	
4. BPRS MITRA HARMONI MALANG	620153	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa deposito dengan jangka waktu 1 bulan bunga 3,5% ARO	23/12/2024
5. BPRS MITRA HARMONI MALANG	620153	Penempatan Dana	BPR Nusamba genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa deposito dengan jangka waktu 1 bunga bunga 3,5% ARO	23/12/2024
6. BPRS MITRA HARMONI MALANG	620153	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa deposito dengan jangka waktu 1 bulan dengan bunga 3,5% ARO	23/12/2024
7. BPRS MITRA HARMONI BANDUNG	620161	Penempatan Dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama dengan penempatan dana berupa deposito jangka waktu 3 bulan bunga 5,50% ARO	20/10/2024
8. BPR NUSAMBA AMPEL	600685	penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana deposito dengan jangka waktu 1 bulan bung 6,75% ARO	04/12/2024
9. BANK MANDIRI	008	Penempatan Dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama dengan bank mandiri dalam penempatan dana deposito jangka waktu 1 bulan bunga 2,5% ARO	03/12/2024
10. BANK MANDIRI	008	Penempatan Dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama dalam penempatan dana berupa deposito jangka waktu 1 bulan dengan bunga 2,5% ARO	07/12/2024
11. BANK MANDIRI	008	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa deposito dengan jangka waktu 1 bulan dengan bungan 2,5% ARO	07/12/2024

12.	BANK MANDIRI	008	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa deposito jangka waktu 1 bulan bunga 2,5% ARO	08/12/2024
13.	BANK MANDIRI	008	Penempatan Dana	BPR Nusamba Genteng melakukan penempatan dana berupa deposito dengan jangka waktu 1 bulan dan bunga 2,5% ARO	09/12/2024
14.	BANK MANDIRI	008	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama dalam bentuk penempatan dana deposito dengan jangka waktu 1 bulan dan bunga 2,5% ARO	15/12/2024
15.	BANK MANDIRI	008	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa desposito dengan jangka waktu 1 bulan dengan bunga 2,5% ARO	18/12/2024
16.	BANK MANDIRI	008	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa deposito dengan jangka waktu 1 bulan dan bunga 2,5% ARO	19/12/2024
17.	BANK MANDIRI	008	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa deposito dengan jangka waktu 1 bulan dan bunga 2,5%	20/12/2024
18.	BANK MANDIRI	008	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa deposito dengan jangka waktu 1 bulan dan bunga 2,5% ARO	26/12/2024
19.	BANK MANDIRI	008	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa deposito dengan jangka waktu 1 bulan bunga 2,5% ARO	29/12/2024
20.	BANK JATIM	114	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama	03/12/2024

				penempatan dana berupa deposito dengan jangka waktu 1 bulan dan bunga 2,70% ARO	
21.	BANK JATIM	114	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa deposito dengan jangka waktu 1 bulan dan bunga 2,70% ARO	05/12/2024
22.	BANK JATIM	114	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa deposito dengan jangka waktu 1 bulan dan bunga 2,70% ARO	09/12/2024
23.	BANK JATIM	114	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa deposito dengan jangka waktu 1 bulan dan bunga 2,70% ARO	10/12/2024
24.	BANK JATIM	114	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa deposito dengan jangka waktu 1 bulan bunga 2,70% ARO	11/12/2024
25.	BANK JATIM	114	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa deposito dengan jangka waktu 1 bulan bunga 2,70% ARO	15/12/2024
26.	BANK JATIM	114	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa deposito dengan jangka waktu 1 bulan bunga 2,70% ARO	15/12/2024
27.	BANK JATIM	114	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa deposito dengan jangka waktu 1 bulan bunga 2,70% ARO	18/12/2024
28.	BANK JATIM	114	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana	23/12/2024

				berupa deposito dengan jangka waktu 1 bulan bunga 2,70% ARO	
29.	BANK JATIM	114	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa deposito dengan jangka waktu 1 bulan bunga 2,70% ARO	23/12/2024
30.	BANK JATIM	114	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa deposito dengan jangka waktu 1 bulan bunga 2,70% ARO	29/12/2024
31.	BANK JATIM	114	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa deposito dengan jangka waktu 1 bulan bunga 2,70% ARO	30/12/2024
32.	BCA	014	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa tabungan antar bank aktiva	28/07/2017
33.	BANK MANDIRI	008	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa tabungan antar bank aktiva	23/02/2012
34.	BANK MANDIRI	008	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa tabungan antar bank aktiva	26/04/2018
35.	BANK JATIM	114	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa tabungan antar bank aktiva	23/03/2015
36.	BANK JATIM	114	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa tabungan antar bank aktiva	12/01/2012
37.	BANK JATIM	114	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa tabungan antar bank aktiva	13/01/2012

38. BANK JATIM	114	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa tabungan antar bank aktiva	13/01/2012
39. BANK JATIM	114	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa tabungan antar bank aktiva	13/01/2012
40. BANK JATIM	114	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa tabungan antar bank aktiva	12/01/2012
41. BNI	009	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa tabungan antar bank aktiva	18/06/2011
42. BNI	009	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa tabungan antar bank aktiva	30/01/2012
43. BANK MANDIRI	008	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa tabungan antar bank aktiva	25/09/2018
44. Bank Muamalat	147	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa tabungan antar bank aktiva	29/10/2019
45. BANK MANDIRI	008	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa tabungan antar bank aktiva	25/05/2008
46. BANK MANDIRI	008	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa tabungan antar bank aktiva	15/04/2020
47. BANK MANDIRI	008	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa tabungan antar bank aktiva	10/02/2009
48. BANK JATIM	114	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana	22/12/2008

			berupa tabungan antar bank aktiva	
49. Bank Muamalat	147	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa tabungan antar bank aktiva	04/11/2019
50. BNI	009	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa tabungan antar bank aktiva	08/08/2016
51. BANK JATIM	114	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa deposito dengan jangka waktu 1 bulan bunga 2,70% ARO	03/12/2024
52. BANK JATIM	114	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa deposito dengan jangka waktu 1 bulan bunga 2,70% ARO	05/12/2024
53. BANK JATIM	114	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa deposito dengan jangka waktu 1 bulan bunga 2,70% ARO	20/12/2024
54. BANK JATIM	114	Penempatan dana	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama penempatan dana berupa deposito dengan jangka waktu 1 bulan bunga 2,70% ARO	22/12/2024
55. PT PEFINDO		Informasi Perkreditan	BPR Nusamba Genteng menggunakan informasi kredit atau pembiayaan dan data lain yang selanjutnya diolah untuk mendapatkan informasi perkreditan dari PT PEFINDO (IDScore) untuk nantinya digunakan untuk menjadi salah satu bahan pertimbangan dalam menentukan keputusan pada komite kredit	12/04/2018
56. DUKCAPIL		Kerjasama dalam	Maksud dan tujuan	27/10/2017

		rangka menunjang proses verifikasi dan validasi data calon nasabah dan/atau nasabah pada layanan perbankan melalui pemanfaatan Nomor Induk Kependudukan (NIK), Data Kependudukan, dan data Kartu Tanda Penduduk Elektronik (KTP-el) dan/atau Identitas Kependudukan Digital (IKD) perjanjian Kerjasama ini adalah untuk mengefektifkan fungsi dan peran pihak yang bekerjasama dalam rangka menunjang proses verifikasi dan validasi data calon nasabah dan/atau nasabah pada layanan perbankan melalui pemanfaatan Nomor Induk Kependudukan (NIK), Data Kependudukan, dan data Kartu Tanda Penduduk Elektronik (KTP-el) dan/atau Identitas Kependudukan Digital (IKD) dengan mengacu kepada ketentuan besaran tarif pelayanan dari Dukcapil yang telah diatur dalam peraturan Pemerintah nomor 10 Tahun 2013 tentang jenis dan Tarif Atas Jenis Penerimaan negara Bukan Pajak yang Berlaku Pada Kementerian Dalam Negeri.	
57. PT MITRA HARMONI INSURENCE BROKER	Asuransi	BPR Nusamba Genteng bekerjasama dengan PT Mitra Harmoni Insurence Broker untuk kerjasama Pilihan Program Asuransi yang dapat melindungi kepentingan Nasabah, baik untuk Karyawan maupun seluruh harta benda milik Perusahaan, penanganan dan pelayanan penyelesaian klaim sesuai manfaat polis.	02/09/2022
58. KANTOR NOTARIS & PPAT RUSLI EFFENDI S. H.,M.Kn	Ruang lingkup kerjasama ini adalah dibidang pengerjaan jasa Notaris dan PPAT yang berhubungan dengan Jasa Perbankan	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama meliputi pembuatan akta - akta SKMHT, APHT, APH, Kuasa Menjual, fidusia serta pendaftaran fidusia di lembaga Fidusia sesuai dengan ketentuan yang berlaku	21/02/2012
59. KANTOR	Ruang lingkup	BPR Nusamba	31/10/2017

NOTARIS - PPAT ZULHAM EFENDI S.H., M.Kn		Kerjasama ini adalah dibidang pengerjaan jasa Notaris dan PPAT yang berhubungan dengan Jasa Perbankan	Genteng melakukan kerjasama meliputi pembuatan akta - akta SKMHT, APHT, APH, Kuasa Menjual, fidusia serta pendaftaran fidusia di lembaga Fidusia sesuai dengan ketentuan yang berlaku	
60.	KANTOR NOTARIS AINI NOVITA ERINE S. H.,M.Kn	Ruang lingkup Kerjasama ini adalah dibidang pengerjaan jasa Notaris dan PPAT yang berhubungan dengan Jasa Perbankan	BPR Nusamba Genteng melakukan kerjasama meliputi pembuatan akta - akta SKMHT, APHT, APH, Kuasa Menjual, fidusia serta pendaftaran fidusia di lembaga Fidusia sesuai dengan ketentuan yang berlaku	03/05/2023
61.	PT TELEKOMUNIKASI INDONESIA Tbk	Core Banking System	Kerjasama diantara BPR Nusamba Genteng dan PT Telekomunikasi Indonesia Tbk adalah Penyediaan Layanan SATU NET (Sarana Transaksi Keuangan) oleh TELKOM kepada BPR, dengan rincian pekerjaan sebagai berikut: a. Layanan Inti, dengan ruang lingkup dan pengaturan sebagaimana diuraikan dalam Lampiran Perjanjian antara TELKOM dan BPR serta Layanan Tambahan.	06/03/2014
62.	PERBARINDO	Memasarkan Finpay Money BPR e-Cash	BPR Nusamba Genteng bekerjasama dengan PERBARINDO yang bekerjasama dengan PT Finnet Indonesia dengan maksud untuk melakukan kerja sama dalam melakukan Pemasaran Bersama ("Co-Brand") Layanan Uang Elektronik Finpay Money dengan Brand Finpay Money BPR e-Cash milik PT Finnet Indonesia.	01/03/2023
63.	BANK MANDIRI 008	VIRTUAL ACCOUNT	BPR Nusamba Genteng bekerjasama dengan Bank Mandiri, Tbk untuk	08/08/2022

			pengembangan layanan pembayaran melalui Virtual Account yang langsung tersambung dengan Core Banking System BPR sehingga mempermudah penyetoran uang ke rekening BPR Nusamba Genteng oleh nasabah yang bertransaksi melalui Virtual Account Bank Mandiri, Tbk	
64.	PT KOMUNAL	P2P Lending dan P2P Funding	BPR Nusamba Genteng bekerjasama dengan PT KOMUNAL dalam penyaluran kredit Fintech P2P lending melalui perusahaan Fintech PT KOMUNAL sehingga bisa menjangkau pasar yang lebih luas dengan batasan dan syarat yang sudah ditentukan.	11/04/2023
65.	PT ASSIST SOFTWARE INDONESIA PRATAMA	Implementasi Sistem Aplikasi Assist Mobile Collection v1 Setoran Tabungan pada PT BPR Nusamba Genteng.	BPR Nusamba Genteng bekerjasama dengan menyewa Sistem Aplikasi Assist Mobile Collection v1 Setoran Tabungan pada PT Assist software Indonesia Pratama	28/08/2024

7. **Laporan Pengembangan Sumber Daya Manusia**

a. **Bidang Tugas dan Komposisi Karyawan**

No	Nama Kantor	Pegawai Tetap			Pegawai Tidak Tetap		
		Pemasaran	Pelayanan	Lainnya	Pemasaran	Pelayanan	Lainnya
1.	KANTOR PUSAT OPERASIONAL	4	16	51	0	0	0
2.	KANTOR CABANG SITUBONDO	4	6	8	0	0	0

b. **Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan**

No	Kegiatan Pengembangan	Tanggal Kegiatan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Kegiatan
1.	Sosialisasi Kualitas Aset Produktif & Tata cara Restrukturisasi Kredit	09/01/2024	01 (Jika Internal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	42	membahas mengenai POJK 01 tahun 2024 mengenai Kualitas Aset Produktif dan merefresh Tata cara restrukturisasi

						Kredit serta menyesuaikan dengan ketentuan terbaru
2. Pelatihan Penyegaran Sertifikasi SDM BPR Berbasis Kompetensi Wilayah Jawa Timur	09/01/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	1		Penyegaran Sertifikasi Kompetensi Direktur dan Komisaris
3. Training Great Goal Setting & Neuro Achievement Motivation Bagi BPR diselenggarakan oleh Mandiri Consulting	17/01/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	2		Training Great Goal Setting & Neuro Achievement Motivation Bagi BPR diselenggarakan oleh Mandiri Consulting peserta Kepala Kas - Hotel Luminor- Sidoarjo tanggal 17 Januari 2024
4. Workshop Refreshment Aplikasi TKS(Tingkat Kesehatan Bank) berbasis Web	18/01/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2		Workshop Refreshment Aplikasi TKS(Tingkat Kesehatan Bank) berbasis Web diselenggarakan oleh Mandiri Consulting peserta PE Kepatuhan dan Staff Skai - Hotel Luminor- Sidoarjo tanggal 18 Januari 2024
5. Sosialisasi Tentang RBB dan Ketentuan Kualitas Aset Produktif	03/02/2024	01 (Jika Internal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	96		Sosialisasi Tentang RBB dan Ketentuan Kualitas Aset Produktif diselenggarakan oleh PT BPR Nusamba Genteng peserta Seluruh Karyawan BPR Nusamba Genteng - Balesaji-Banyuwangi tanggal 03 Februari 2024
6. Sosialisasi Cara Perhitungan CKPN SAK EP BPR- Uji Coba dengan data Core Banking BPR menggunakan Template OJK	02/03/2024	01 (Jika Internal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	3		Sosialisasi Cara Perhitungan CKPN SAK EP BPR- Uji Coba dengan data Core Banking BPR menggunakan Template OJK diselenggarakan oleh Sentra Modal Harmoni peserta Komut, Direktur Kepatuhan dan KabidOperasional

						- The Sunan Hotel-Solo tanggal 02-03 Maret 2024
7. Bimbingan Teknis Pelaporan SPT Masa PPh Pasal 21 sebagaimana diatur dalam PP 58 dan PMK 168 Tahun 2023	06/03/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1		Bimbingan Teknis Pelaporan SPT Masa PPh Pasal 21 sebagaimana diatur dalam PP 58 dan PMK 168 Tahun 2023 diselenggarakan oleh KPP Pratama Banyuwangi peserta Kabid SDM & Umum - KPP Pratama Bwi tanggal 06 Maret 2024
8. Inhouse Training DeskCall	22/03/2024	01 (Jika Internal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	3		Inhouse Training DeskCall diselenggarakan oleh Group Nusamba Jawa Timur diikuti oleh Dirut, Staff IT dan Staff Operasional - Ijen Suites Resort & Convention Malang tanggal 22 Maret 2024
9. Penyusunan IRA (Individual Risk Assessment) Dalam Rangka Pemenuhan Kewajiban POJK APU PPT dan PPSPM disektor Jasa Keuangan Dengan Menggunakan Aplikasi IRA Berbasis Web Versi 8.0	28/05/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2		Penyusunan IRA (Individual Risk Assessment) Dalam Rangka Pemenuhan Kewajiban POJK APU PPT dan PPSPM disektor Jasa Keuangan Dengan Menggunakan Aplikasi IRA Berbasis Web Versi 8.0 diselenggarakan oleh Mandiri Consulting diikuti oleh PE Kepatuhan dan Staff Skai - Hotel Aston- Sidoarjo tanggal 28 Mei 2024
10. Pelatihan Pemantapan Implementasi CKPN Sesuai SAK Entitas Privat untuk BPR /BPRS diselenggarakan oleh Sentra Modal Harmoni	11/06/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	2		Pelatihan Pemantapan Implementasi CKPN Sesuai SAK Entitas Privat untuk BPR/BPRS diselenggarakan oleh Sentra Modal Harmoni peserta Komut, Direksi, Kabid Operasional, PE Kepatuhan - Hotel Aston Sidoarjo

						tanggal 10-11 Juni 2024
11. Pelatihan Perpajakan Penyampaian Laporan yang Berisi Informasi Keuangan secara Otomatis bagi LJK,LJK Lainnya, Entitas lainnya Tahun 2024 diselenggarakan DJP Kanwil III	31/07/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2		Pelatihan Perpajakan Penyampaian Laporan yang Berisi Informasi Keuangan secara Otomatis bagi LJK, LJK Lainnya, Entitas lainnya Tahun 2024 diselenggarakan DJP Kanwil III peserta Kabid SDM, PE Skai - Aula Kanwil DJP Jawa Timur III tanggal 31 Juli 2024
12. Workshop ISO 27001:2022	ISO 13/08/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	3		Workshop ISO 27001:2022 diselenggarakan oleh Perbarindo peserta Direktur YMFK, PE Skai, Staff IT - Zoom Meeting tanggal 13 Agustus 2024 mengenai tata cara pendaftaran ISO 27001:2022 untuk kerjasama dengan Dukcapil
13. Sosialisasi Sertipikat Elektronik	15/08/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	2		Sosialisasi Sertipikat Elektronik diselenggarakan oleh I.P.P.A.T peserta Kabid Kredit dan Staff ADM - Hotel El Royal tanggal 15 Agustus 2024
14. Bimbingan teknis dan pendampingan Mobile Collection	15/08/2024	03 (Jika Berkolaborasi dengan lembaga lain)	01 (Jika seluruh pegawai)	9		Bimbingan teknis dan pendampingan Mobile Collection diselenggarakan oleh PT Assist Software Indonesia peserta KKPO, Kabid Operasional, Kabid Pemasaran, Kabid SKAI, IT, Teller, Staff Pemasaran - PT BPR Nusamba Genteng tanggal 15 Agustus 2024. Pelatihan penggunaan Aplikasi dan device Mobile Collection
15.	26/08/2024	03 (Jika	03 (Jika	2		Training dan

Training dan Workshop Aplikasi SAK EP Satu			Berkolaborasi dengan lembaga lain)	Pejabat Eksekutif)		Workshop Aplikasi SAK EP Satu diselenggarakan oleh PT Sentra Modal Harmoni peserta Kabid Operasional dan Kabid SKAI - The Sunan Hotel- Solo tanggal 26-27 Agustus 2024, pelatihan perhitungan CKPN dengan alat bantu aplikasi core banking Telko SATU SIGMA
16. Pelatihan APU PPT serta JUDI ONLINE	05/09/2024	01 (Jika Internal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	86		Pelatihan APU PPT serta JUDI ONLINE diselenggarakan oleh PT BPR Nusamba Genteng peserta Seluruh Karyawan BPR Nusamba Genteng - PT BPR Nusamba Genteng tanggal 05 September 2024
17. Koordinasi dan pemantapan penerapan CKPN	11/09/2024	01 (Jika Internal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	4		Koordinasi dan pemantapan penerapan CKPN pada BPR Nusamba Wilayah Jawa Timur dan BPRS Mitra Harmoni Malang diselenggarakan oleh PT BPR Nusamba Wlingi peserta Dirut, Direktur YMFK, Kabid Operasional dan Staff IT - PT BPR Nusamba Wlingi tanggal 11-12 September 2024
18. Pelatihan Analisa Data Keuangan Nasabah Dalam Pengajuan Kredit	24/09/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	2		Pelatihan Analisa Data Keuangan Nasabah Dalam Pengajuan Kredit diselenggarakan oleh Perbarindo peserta Staff AO - Hotel Fortuna Grande- Jember tanggal 24 September 2024
19. Seminar Nasional dan Rakernas Perbarindo dengan tema "Resiliensi Bank	18/10/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	1		Seminar Nasional dan Rakernas Perbarindo dengan tema "Resiliensi Bank Perekonomian

Perekonomian Rakyat Sebagai Pilar Pengembangan UMKM Dalam Pusaran Regulasi				Rakyat Sebagai Pilar Pengembangan UMKM Dalam Pusaran Regulasi diselenggarakan oleh Perbarindo peserta Komut - The ZHM Premiere Hotel Padang tanggal 18- 19 Oktober 2024	
20. Pelatihan Capacity building tentang analisa kredit dan ketentuan bidang operasional bagi seluruh karyawan Bank Nusamba Genteng	02/11/2024	01 (Jika Internal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	86	Pelatihan Capacity building tentang analisa kredit dan ketentuan bidang operasional bagi seluruh karyawan Bank Nusamba Genteng diselenggarakan oleh PT BPR Nusamba Genteng Seluruh Karyawan BPR Nusamba Genteng - Grand Harvest- Banyuwangi tanggal 02 Nopember 2024
21. Workshop Integritas Pelaporan Bank	29/11/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Workshop Integritas Pelaporan Bank diselenggarakan oleh SS peserta Kabid Skai dan Kabid Kepatuhan - Cafe Gen XYZ- Jember tanggal 29 Nopember 2024 pelatihan mengenai pelaporan integritas pelaporan keuangan bank

B. LAPORAN KEUANGAN TAHUNAN

1. Laporan Posisi Keuangan

Pos/Keterangan	31-Dec-2023	31-Dec-2024	YoY (+/-) (%)
ASET			
Kas dalam Rupiah	429.001.600	437.458.900	2
Kas dalam Valuta Asing	0	0	0
Surat Berharga	0	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0	0
Penempatan pada Bank Lain	34.217.449.306	39.954.007.565	17
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	171.087.247	199.770.038	17

Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	96.324.911.705	88.010.269.456	(9)
Provisi yang belum diamortisasi	1.782.800.439	1.478.005.416	(17)
Biaya Transaksi yang belum diamortisasi	0	0	0
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	33.459.822	106.333.447	218
Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	5.423.935.273	6.973.245.273	29
Agunan yang diambil alih	0	0	0
Properti Terbengkalai	0	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	5.750.033.649	5.825.340.249	1
Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai	3.418.009.779	3.627.047.868	6
Aset Tidak Berwujud	0	0	0
Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai	0	0	0
Aset Antarkantor	0	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0	0
Aset Lainnya	2.104.360.184	2.150.142.675	2
TOTAL ASET	127.996.463.884	123.992.816.803	(3)
LIABILITAS			
Liabilitas Segera/Kewajiban	547.210.420	560.721.301	2
Simpanan			
Tabungan	46.987.315.460	43.168.980.190	(8)
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0	0
Deposito	55.470.800.000	54.090.300.000	(2)
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	388.884.000	429.642.000	10
Simpanan dari Bank Lain	2.000.000.000	4.300.000.000	115
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0	0
Diskonto Belum Diamortisasi	0	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0	0
Liabilitas Lainnya	134.014.190	137.103.216	2
TOTAL LIABILITAS	104.750.456.070	101.827.462.707	(3)
EKUITAS			
Modal Disetor			
Modal Dasar	20.000.000.000	20.000.000.000	0
Modal yang Belum Disetor -/-	9.036.000.000	9.036.000.000	0
Tambahan Modal Disetor			
Agio/Disagio	0	0	0
Modal Sumbangan	0	0	0
Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0	0
Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0	0
Ekuitas Lain			
Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0	0

Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0	0
Cadangan			
Umum	2.192.800.000	2.192.800.000	0
Tujuan	372.001.976	372.001.976	0
Laba (Rugi)			
Laba (Rugi) Tahun Lalu	5.252.252.745	5.717.205.838	9
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	4.464.953.093	2.919.346.282	(35)
TOTAL EKUITAS	23.246.007.814	22.165.354.096	(5)

2. Laporan Laba Rugi

Pos/Keterangan	31-Dec-2023	31-Dec-2024	YoY (+/-) (%)
Pendapatan Operasional	25.855.984.625	24.681.176.265	(5)
Pendapatan Bunga			
Bunga Kontraktual			
Surat Berharga	0	0	0
Penempatan pada Bank Lain			
Giro	0	0	0
Tabungan	132.952.944	147.697.675	11
Deposito	461.766.063	466.099.072	1
Sertifikat Deposito	0	0	0
Kredit yang Diberikan			
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	21.566.521.814	20.867.087.902	(3)
Provisi Kredit			
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	1.847.785.778	1.652.720.122	(11)
Biaya Transaksi -/-			
Surat Berharga	0	0	0
Kredit yang Diberikan	0	0	0
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0	0
Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-	0	0	0
Pendapatan Lainnya			
Pendapatan Jasa Transaksi	1.100.071.091	846.178.249	(23)
Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0	0
Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0	0
Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	240.492.414	164.504.513	(32)
Pemulihan CKPN	69.783.739	71.221.648	2
Dividen	0	0	0
Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	0	0
Keuntungan penjualan AYDA	0	0	0
Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0	0

Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0	0
Lainnya	436.610.782	465.667.084	7
Beban Operasional	20.451.744.278	21.161.220.518	3
Beban Bunga			
Beban Bunga Kontraktual			
Tabungan	1.390.765.866	1.258.107.878	(10)
Deposito	3.402.116.105	3.389.339.840	(0)
Simpanan dari bank lain	128.857.876	168.358.115	31
Pinjaman yang diterima			
Dari Bank Indonesia	0	0	0
Dari Bank Lain	0	0	0
Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0	0
Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0	0
Lainnya	190.726.238	192.739.138	1
Biaya Transaksi			
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0	0
Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0	0
Beban Cadangan Kerugian Nilai			
Surat Berharga	0	0	0
Penempatan pada Bank Lain	82.378.242	99.904.439	21
Kredit yang Diberikan			
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	1.154.619.623	1.549.310.000	34
Penyertaan Modal	0	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0	0
Beban Pemasaran	314.140.615	284.680.955	(9)
Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0	0
Beban Administrasi dan Umum			
Beban Tenaga Kerja			
Gaji dan Upah	8.551.244.524	8.840.077.086	3
Honorarium	247.500.000	260.000.000	5
Lainnya	114.136.315	170.344.000	49
Beban Pendidikan dan Pelatihan	343.554.931	303.021.931	(12)
Beban Sewa			
Gedung Kantor	210.199.992	221.438.323	5
Lainnya	383.088.324	359.521.028	(6)
Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	271.292.985	278.098.089	3
Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	0	0	0
Beban Premi Asuransi	1.426.397.640	1.541.094.061	8
Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	191.165.717	165.837.616	(13)
Beban Barang dan Jasa	1.851.072.199	1.864.276.015	1
Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	0	0
Kerugian Terkait Risiko Operasional			
Kecurangan internal	0	0	0

Kejahatan eksternal	0	0	0
Pajak-pajak	34.328.995	29.985.290	(13)
Beban Lainnya			
Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0	0
Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0	0
Kerugian dari Penyertaan dengan Equity Method	0	0	0
Kerugian Penjualan AYDA	0	0	0
Kerugian Penurunan nilai AYDA	0	0	0
Lainnya	164.158.091	185.086.714	13
Laba (Rugi) Operasional	5.404.240.347	3.519.955.747	(35)
Pendapatan Non Operasional	222.639.379	199.619.073	(10)
Keuntungan Penjualan			
Aset Tetap dan Inventaris	0	0	0
Pemulihan Penurunan Nilai			
Aset Tetap dan Inventaris	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Bunga Antar Kantor	0	0	0
Selisih Kurs	0	0	0
Lainnya	222.639.379	199.619.073	(10)
Beban Non Operasional	36.598.725	51.396.015	40
Kerugian Penjualan/Kehilangan			
Aset Tetap dan Inventaris	0	0	0
Kerugian Penurunan Nilai			
Aset Tetap dan Inventaris	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Bunga Antar Kantor	0	0	0
Selisih Kurs	0	0	0
Lainnya	36.598.725	51.396.015	40
Laba (Rugi) Non Operasional	186.040.654	148.223.058	(20)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	5.590.281.001	3.668.178.805	(34)
Taksiran Pajak Penghasilan	1.125.327.908	748.832.523	(33)
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	4.464.953.093	2.919.346.282	(35)
Penghasilan Komprehensif Lain			
Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi			
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Pajak Penghasilan terkait	0	0	0
Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi			
Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Pajak Penghasilan terkait	0	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0	0
Jumlah Pendapatan Komprehensif	0	0	0

3. Laporan Komitmen dan Kontinjensi

Pos/Keterangan	31-Dec-2023	31-Dec-2024	YoY (+/-) (%)
Tagihan Komitmen			
a. Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0	0
b. Tagihan Komitmen Lainnya	0	0	0
Kewajiban Komitmen			
a. Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	0	0
b. Penerusan Kredit	0	0	0
c. Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0	0
Tagihan Kontinjensi			
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian			
1) Bunga Kredit yang Diberikan	6.511.953.215	8.315.441.996	28
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0	0
3) Surat Berharga	0	0	0
4) Lainnya	0	0	0
b. Aset Produktif yang Dihapus Buku			
1) Kredit yang Diberikan	3.882.362.111	3.182.226.478	(18)
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0	0
3) Pendapatan Bunga atas Kredit yang Dihapus Buku	0	0	0
4) Pendapatan Bunga atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang Dihapus Buku	0	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0	0

4. Laporan Perubahan Ekuitas

Pos /Keterangan	Modal Disetor	Tambahan Modal	Modal Sumbangan	DSM Ekuitas	Laba/ Rugi yang Belum Direalisasi	Surplus Revaluasi Aset Tetap	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba yang Belum Ditentukan	Jumlah
Saldo per 31 Des Tahun T-2	10.964.000.000	0	0	0	0	0	372.001.976	2.192.800.000	9.252.252.746	22.781.054.722
Dividen	0	0	0	0	0	0	0	0	(3.500.000.000)	(3.500.000.000)
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0	0	0	0	4.464.953.093	4.464.953.093
Pos Penambah /Pengurang	0	0	0	0	0	0	0	0	(500.000.000)	(500.000.000)

Lainnya

Saldo per 31 Des Tahun T-1	10.964.000.000	0	0	0	0	0	372.001.976	2.192.800.000	9.717.205.839	23.246.007.815
Dividen	0	0	0	0	0	0	0	0	(3.500.000.000)	(3.500.000.000)
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0	0	0	0	2.919.346.283	2.919.346.283
Pos Penambah /Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0	0	0	0	(500.000.000)	(500.000.000)
Saldo per 31 Des Tahun T	10.964.000.000	0	0	0	0	0	372.001.976	2.192.800.000	8.636.552.121	22.165.354.097

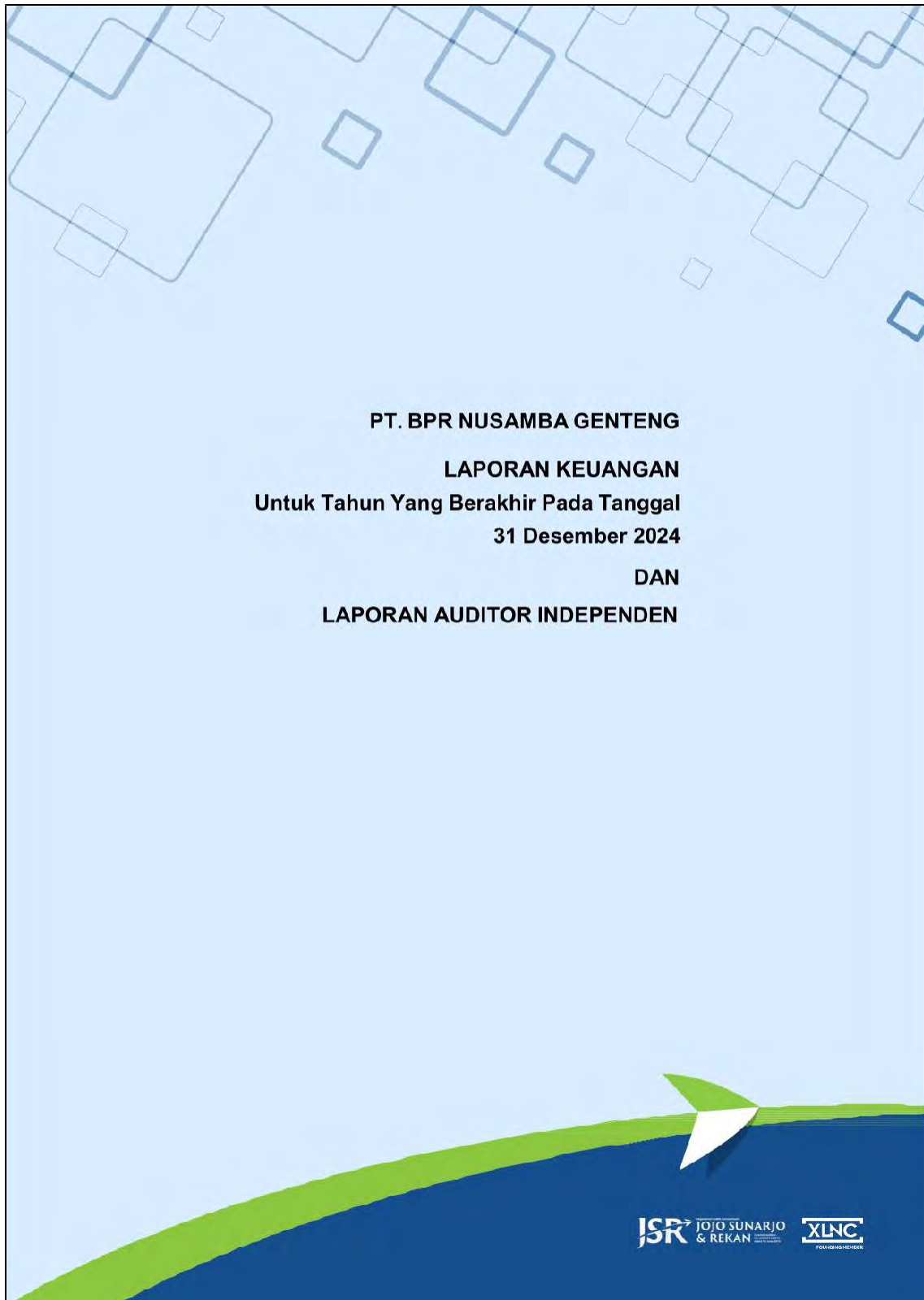
5. Laporan Arus Kas

Pos/Keterangan	31-Dec-2023	31-Dec-2024	YoY (+/-) (%)
Arus Kas dari Aktivitas Operasi Metode Langsung			
Penerimaan pendapatan bunga	22.161.240.822	21.480.884.649	(3)
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	1.847.785.778	1.652.720.122	(11)
Penerimaan beban klaim asuransi			
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	240.492.414	164.504.512	(32)
Pendapatan operasional lainnya	1.606.465.612	1.383.066.981	(14)
Pembayaran beban bunga	(5.112.466.085)	(5.008.544.972)	(2)
Beban gaji dan tunjangan			
Beban umum dan administrasi			
Beban operasional lainnya	(164.158.091)	(185.086.714)	13
Pendapatan non operasional lainnya	222.639.379	199.619.075	(10)
Beban non operasional lainnya	(36.598.725)	(51.396.015)	40
Pembayaran pajak penghasilan	(1.125.327.908)	(748.832.523)	(33)
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban			
Penurunan/Peningkatan atas aset operasional			
Penempatan pada bank lain	12.594.503	28.682.791	128
Kredit yang diberikan	(2.792.857.906)	9.632.030.852	(445)
Agunan yang diambil alih	0	0	0
Aset lain-lain	16.257.204	(45.782.489)	(382)
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	211.121.285	209.038.089	(1)
Kenaikan/Peningkatan atas liabilitas operasional			
Liabilitas segera	147.563.842	16.599.905	(89)
Tabungan	712.298.773	(3.818.335.270)	(636)
Deposito	3.449.451.500	(1.421.258.000)	(141)
Simpanan dari bank lain	700.000.000	2.300.000.000	229

Pinjaman yang diterima	0	0	0
Liabilitas imbalan kerja	0	0	0
Liabilitas lain-lain	0	0	0
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	6.921.382.295	9.820.322.160	42
Arus Kas dari aktivitas Investasi			
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	(106.393.800)	(75.306.600)	(29)
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	0	0	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	(106.393.800)	(75.306.600)	(29)
Arus Kas dari aktivitas Pendanaan			
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0	0
Pembayaran dividen	(3.500.000.000)	(3.500.000.000)	0
Penyesuaian lainnya	(500.000.000)	(500.000.000)	0
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	(4.000.000.000)	(4.000.000.000)	0
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	2.814.988.495	5.745.015.560	104
Kas dan setara Kas awal periode	31.831.462.411	34.646.450.906	9
Kas dan setara Kas akhir periode	34.646.450.906	40.391.466.466	17

C. LAPORAN AKUNTAN PUBLIK

1. Laporan Akuntan Publik



PT. BPR NUSAMBA GENTENG
LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2024
DAN
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	1
SURAT PERNYATAAN DIREKSI	2
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN	3
LAPORAN KEUANGAN	
Neraca	6
Laporan Laba Rugi	7
Laporan Perubahan Ekuitas	8
Laporan Arus Kas	9
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN	
Pernyataan Kepatuhan	10
Kebijakan Akuntansi Signifikan	10
Penjelasan Pos-pos Laporan Keuangan	18
Penyelesaian Laporan Keuangan	40
LAMPIRAN	
Kualitas Aset Produktif	Lampiran I
Aset Tertimbang Menurut Resiko (ATMR)	Lampiran II
Capital Adequacy Ratio (CAR)	Lampiran III
Loan to Deposit Ratio (LDR)	Lampiran IV
Cash Ratio (CR)	Lampiran V
ROA dan BOPO	Lampiran VI
Return of Earning (ROE)	Lampiran VII
Net Interest Margin (NIM)	Lampiran VIII



SURAT PERNYATAN DIREKSI



KANTOR PUSAT
Jl. Temuguruh No.66 Genteng Wetan
Genteng - Banyuwangi
Jawa Timur 63465
Telp : (0333)845478
Email : nusamba_genteng@yahoo.com

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2024
PT BPR NUSAMBA GENTENG**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

I. Nama : Koesprapto Hadiwibowo, SE
Alamat Kantor : Jl. Temuguruh No 66 Genteng Banyuwangi
Telepon/Fax : 0333-845478
Jabatan : Direktur Utama

II. Nama : Gede Suratna Merta, SE
Alamat Kantor : Jl. Temuguruh No 66 Genteng Banyuwangi
Telepon/Fax : 0333-845478
Jabatan : Direktur Umum & Kepatuhan

Untuk dan atas nama PT BPR Nusamba Genteng, menyatakan bahwa :

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT BPR Nusamba Genteng.
2. Laporan keuangan PT BPR Nusamba Genteng telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) serta Pedoman Akuntansi Bank, Perekonomian Rakyat (PA BPR);
3. Semua informasi dalam laporan keuangan PT BPR Nusamba Genteng telah dimuat secara lengkap dan benar;
4. Laporan keuangan PT BPR Nusamba Genteng tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
5. Semua dokumen transaksi, catatan keuangan, dan pembukuan serta dokumen pendukung telah lengkap dan disimpan oleh PT BPR Nusamba Genteng sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku;
6. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal, pencegahan dan penanggulangan serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang relevan bagi di PT BPR Nusamba Genteng.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Banyuwangi, 21 Maret 2025
PT BPR Nusamba Genteng


Koesprapto Hadiwibowo, SE
Direktur Utama


Gede Suratna Merta, SE
Direktur Yang Membawahi Fungsi
Kepatuhan







LAPORAN KEUANGAN

PT. BPR NUSAMBA GENTENG
NERACA
PERIODE 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	Tahun 2024	Tahun 2023
ASET			
ASET LANCAR			
Kas	2.c,3.a	437.458.900	429.001.600
Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima	2.d,3.b	1.417.773.005	1.563.726.126
Penempatan Pada Bank Lain	2.e,3.c	39.954.007.565	34.217.449.306
Penyisihan Kerugian -/-	2.g	(199.770.038)	(171.087.247)
Total		39.754.237.528	34.046.362.059
Kredit yang Diberikan	2.f,3.d	88.010.269.456	96.324.811.705
Provisi dan Jasa Administrasi		(1.478.005.417)	(1.782.800.439)
Bunga Belum Diakui		(106.333.447)	(33.459.822)
Penyisihan Kerugian -/-	2.g	(6.973.245.272)	(5.423.935.272)
Total		79.452.685.321	89.084.716.172
Jumlah Aset Lancar		121.062.154.754	125.123.805.957
ASET TIDAK LANCAR			
Aset Tetap	2.i,3.e		
Harga Perolehan		5.825.340.249	5.750.033.649
Akumulasi Penyusutan		(3.627.047.868)	(3.418.009.779)
Nilai Buku		2.198.292.381	2.332.023.870
Aset Lain-lain	2.k,3.f	732.369.668	540.634.058
Jumlah Aset Tidak Lancar		2.930.662.049	2.872.657.928
JUMLAH ASET		123.992.816.803	127.996.463.885
KEWAJIBAN DAN EKUITAS			
Kewajiban Segera Dibayar	2.l,3.g	541.043.779	535.582.512
Utang Bunga	2.m,3.h	137.103.215	134.014.191
Utang Pajak	2.n,3.i	19.677.523	11.627.908
Simpanan	2.o,3.j	96.829.638.190	102.069.231.460
Simpanan dari Bank Lain	2.p,3.k	4.300.000.000	2.000.000.000
Kewajiban Imbalan Kerja	2.q,3.l	-	-
JUMLAH KEWAJIBAN		101.827.462.706	104.750.456.071
EKUITAS			
Modal			
Modal Dasar	2.s.1,3.m.1	20.000.000.000	20.000.000.000
Modal Belum Disetor	2.s.1,3.m.1	(9.036.000.000)	(9.036.000.000)
Modal Disetor		10.964.000.000	10.964.000.000
Saldo Laba			
Cadangan Umum	2.s.5,3.m.2	2.192.800.000	2.192.800.000
Cadangan Tujuan	2.s.5,3.m.3	372.001.976	372.001.976
Saldo Laba yang Belum Ditentukan Tujuannya	2.s.5,3.m.4	8.636.552.121	9.717.205.839
Saldo Laba		11.201.354.097	12.282.007.815
JUMLAH EKUITAS		22.165.354.097	23.246.007.815
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS		123.992.816.803	127.996.463.885

Banyuwangi, 21 Maret 2025
Atas nama dan mewakili Direksi


Koesprapto Hagi Wibowo, SE
Direktur Utama


**bank
nusamba**
bpr nusamba genteng


Gede Suretna Merta, SE
Direktur Yang Membawahi Fungsi Kepatuhan

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang Merupakan Bagian yang Tidak Terpisahkan
Dari Laporan Keuangan secara Keseluruhan

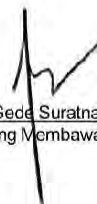
PT. BPR NUSAMBA GENTENG
LAPORAN LABA RUGI
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	Tahun 2024	Tahun 2023
PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL			
Pendapatan Bunga			
Bunga Kontraktual	2.t,4.a	21.480.884.649	22.161.240.822
Provisi dan Jasa Administrasi	2.t,4.b	1.652.720.122	1.847.785.778
Total		23.133.604.771	24.009.026.600
Beban Bunga (-)	2.t,4.c	(5.008.544.972)	(5.112.466.085)
Pendapatan Operasional Lainnya	2.t,4.d	1.547.571.493	1.846.958.026
Jumlah Pendapatan Operasional		19.672.631.292	20.743.518.541
BEBAN OPERASIONAL			
Beban Penyisihan Kerugian	2.u,4.e	1.649.214.438	1.236.997.865
Beban Pemasaran	2.u,4.f	284.680.955	314.140.615
Beban Administrasi dan Umum	2.u,4.g	14.218.780.154	13.788.139.713
Jumlah Beban Operasional		16.152.675.547	15.339.278.193
LABA OPERASIONAL		3.519.955.745	5.404.240.348
PENDAPATAN (BEBAN) NON OPERASIONAL			
Pendapatan Non Operasional	2.v,4.h	199.619.075	222.639.379
Beban Non Operasional	2.w,4.i	(51.396.015)	(36.596.725)
Jumlah Pendapatan (Beban) Non Operasional		148.223.060	186.040.654
LABA SEBELUM PAJAK		3.668.178.806	5.590.281.001
Taksiran Pajak Penghasilan	2.x,3.j	(748.832.523)	(1.125.327.908)
LABA BERSIH		2.919.346.283	4.464.953.093

Banyuwangi, 21 Maret 2025
Atas nama dan mewakili Direksi


Koesprapto Hadwibowo, SE
Direktur Utama




Gede Suratna Merta, SE
Direktur Yang Membawahi Fungsi Kepatuhan

*Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang Merupakan Bagian yang Tidak Terpisahkan
Dari Laporan Keuangan secara Keseluruhan*

PT. BPR NUSAMBA GENTENG LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 (Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)						
Keterangan	Modal Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh	Saldo Laba yang Telah Ditentukan		Saldo Laba yang Belum Ditentukan Penggunaannya	Jumlah Saldo Laba	Jumlah
		Cadangan Umum	Cadangan Tujuan			
Saldo 1 Januari 2023	10.964.000.000	2.192.800.000	372.001.976	9.252.252.746	11.817.054.722	22.781.054.722
Pembagian Dividen	-	-	-	(3.500.000.000)	(3.500.000.000)	(3.500.000.000)
Pembagian Bonus/Tantiem	-	-	-	(500.000.000)	(500.000.000)	(500.000.000)
Laba Bersih	-	-	-	4.464.953.093	4.464.953.093	4.464.953.093
Saldo 31 Desember 2023	10.964.000.000	2.192.800.000	372.001.976	9.717.205.839	12.282.007.815	23.246.007.815
Pembagian Dividen	-	-	-	(3.500.000.000)	(3.500.000.000)	(3.500.000.000)
Pembagian Bonus/Tantiem	-	-	-	(500.000.000)	(500.000.000)	(500.000.000)
Laba Bersih	-	-	-	2.919.346.283	2.919.346.283	2.919.346.283
Saldo 31 Desember 2024	10.964.000.000	2.192.800.000	372.001.976	8.636.552.121	11.201.354.097	22.165.354.097

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang Merupakan Bagian yang Tidak Terpisahkan
Dari Laporan Keuangan secara Keseluruhan

PT. BPR NUSAMBA GENTENG
LAPORAN ARUS KAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Tahun 2024	Tahun 2023
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI		
Laba Bersih	2.919.346.283	4.464.953.093
Penyesuaian untuk merekonsiliasi laba neto menjadi kas bersih diperoleh dari kegiatan operasi:		
- Penyusutan Aset Tetap	209.038.089	211.121.285
- Penyusutan Aset Tidak Berwujud		
Penyisihan Kerugian (Pembalikan atas penyisihan)		
- Penempatan Bank Lain	28.682.791	12.594.503
- Kredit Yang Diberikan	1.549.310.000	660.375.425
Amortisasi :		
- Provisi dan Administrasi	(304.795.022)	(28.143.578)
- Pendapatan Bunga Belum Diakui	72.373.625	(1.595.172)
Arus Kas Operasi Sebelum Perubahan Modal Kerja	4.474.455.765	5.319.305.557
Perubahan Modal Kerja:		
- Pendapatan Bunga Akan Diterima	145.953.121	(147.048.706)
- Kredit yang Diberikan	8.314.642.249	(3.423.494.581)
- Aset Lain-lain	(191.735.610)	163.305.910
- Kewajiban Segera	5.451.266	113.170.122
- Utang Bunga	3.089.024	23.962.242
- Utang Pajak	8.049.615	10.431.478
- Simpanan	(5.239.593.270)	4.161.750.273
- Simpanan dari Bank Lain	2.300.000.000	700.000.000
- Kewajiban Imbalan Kerja	-	-
Jumlah Perubahan Modal Kerja	5.345.866.395	1.602.076.738
Kas Bersih dari Aktivitas Operasi	9.820.322.160	6.921.382.295
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI		
- Penurunan (Kenaikan) Aset Tetap	(75.306.600)	(106.393.800)
- Penurunan (Kenaikan) Aset Tidak Berwujud	-	-
Kas Bersih dari Aktivitas Investasi	(75.306.600)	(106.393.800)
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN		
- Dividen	(3.500.000.000)	(3.500.000.000)
- Bonus	(500.000.000)	(500.000.000)
Kas Bersih dari Aktivitas Pendanaan	(4.000.000.000)	(4.000.000.000)
KENAIKAN (PENURUNAN) KAS DAN SETARA KAS	5.745.015.560	2.814.988.495
KAS DAN SETARA KAS AWAL	34.646.450.906	31.831.462.411
KAS DAN SETARA KAS AKHIR	40.391.466.465	34.646.450.906
Kas dan Setara Kas Akhir		
- Kas	437.458.900	429.001.800
- Penempatan pada Bank Lain	39.954.007.565	34.217.449.306
Jumlah Kas dan Setara Kas Akhir	40.391.466.465	34.646.450.906

*Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang Merupakan Bagian yang Tidak Terpisahkan
Dari Laporan Keuangan secara Keseluruhan*

2. Opini dari Akuntan Publik
01 Wajar Tanpa Pengecualian

No. Telepon	(0333) 845478
Penjelasan Umum	Tata Kelola BPR adalah suatu tata kelola perusahaan yang menerapkan prinsip-prinsip keterbukaan (transparency), akuntabilitas (accountability), pertanggungjawaban (responsibility), independensi (independency), dan kewajaran (fairness) dalam melaksanakan aktivitas usahanya.
Peringkat Komposit	2
Penjelasan Peringkat Komposit	Manajemen PT BPR Nusamba Genteng telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal oleh manajemen BPR Memenuhi kondisi terpenuhinya struktur dan/atau infrastruktur sesuai ketentuan, proses pelaksanaan tata kelola dilakukan dengan memadai dan ditunjukkan dengan hasil pelaksanaan tata kelola yang baik.

2. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi

1.	Nama	KOESPRAPTO HADIWIBOWO, S.E.
	Tugas dan Tanggung Jawab	Direksi bertugas menjalankan dan bertanggung jawab atas pengurusan BPR untuk kepentingan BPR dan sesuai dengan maksud dan tujuan BPR yang ditetapkan dalam ketentuan peraturan perundang-undangan, anggaran dasar, dan keputusan RUPS. Direksi wajib melaksanakan tugas, tanggung jawab, dan wewenang dengan itikad baik dan dengan prinsip kehati-hatian. Direksi berwenang mewakili BPR sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, anggaran dasar, dan keputusan RUPS. Direksi menerapkan Tata Kelola yang Baik pada BPR, manajemen risiko, dan kepatuhan secara terintegrasi. hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau otoritas dan lembaga lain. Memastikan kegiatan usaha BPR memenuhi seluruh ketentuan peraturan perundang-undangan; dan. Memantau dan menjaga agar kegiatan usaha BPR tidak menyimpang dari peraturan perundangundangan;. Memantau dan menjaga kepatuhan BPR terhadap seluruh komitmen yang dibuat oleh BPR kepada Otoritas Jasa Keuangan dan otoritas lain;. Memastikan terlaksananya sosialisasi dan pelatihan berkelanjutan kepada seluruh unit kerja terkait mengenai peraturan Otoritas Jasa Keuangan terkini dan peraturan perundang-undangan lain yang relevan;. Melaporkan kepada anggota Direksi lainnya dan Dewan Komisaris secara tertulis terkait pelanggaran kepatuhan yang dilakukan oleh pegawai BPR.
2.	Nama	GEDE SURATNA MERTA, S.E.
	Tugas dan Tanggung Jawab	Direksi wajib melaksanakan tugas, tanggung jawab, dan wewenang dengan itikad baik dan dengan prinsip kehati-hatian. Direksi menerapkan Tata Kelola yang Baik pada BPR, manajemen risiko, dan kepatuhan secara terintegrasi. Merumuskan strategi untuk mendorong terciptanya budaya kepatuhan;. Memastikan kegiatan usaha BPR memenuhi seluruh ketentuan peraturan perundang-undangan; dan memantau dan menjaga agar kegiatan usaha BPR tidak menyimpang dari peraturan perundangundangan, memantau dan menjaga kepatuhan BPR terhadap seluruh komitmen yang dibuat oleh BPR kepada Otoritas Jasa Keuangan dan otoritas lain,tugas lain yang berkaitan dengan pelaksanaan fungsi kepatuhan. Menyusun kebijakan dan pedoman penerapan Manajemen Risiko secara tertulis;. Mengevaluasi dan memutuskan transaksi yang memerlukan persetujuan Direksi;. Mengembangkan budaya Manajemen Risiko pada seluruh jenjang organisasi;. Memastikan peningkatan kompetensi sumber daya manusia yang terkait dengan Manajemen Risiko;. Memastikan bahwa fungsi Manajemen Risiko telah beroperasi secara independen; dan.

	Memastikan penerapan program APU, PPT, dan PPPSPM dilaksanakan sesuai dengan kebijakan dan prosedur tertulis yang telah ditetapkan; Melakukan pengawasan atas kepatuhan unit kerja dalam menerapkan program APU, PPT, dan PPPSPM;. Memastikan bahwa kebijakan dan prosedur tertulis mengenai penerapan program APU, PPT, dan PPPSPM sejalan dengan perubahan dan pengembangan produk, jasa, dan teknologi di sektor jasa keuangan serta sesuai dengan perkembangan modus TPPU, TPPT, dan/atau PPSPM;. Memastikan pejabat dan/atau pegawai, khususnya pegawai dari satuan kerja terkait dan pegawai baru, telah mengikuti pelatihan yang berkaitan dengan penerapan program APU, PPT, dan PPPSPM sebanyak 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun.
--	---

3. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris

1.	Nama	DINGOT SINAGA, S.E, M.M.
	Tugas dan Tanggung Jawab	Dewan Komisaris wajib melaksanakan tugas, tanggung jawab, dan wewenang untuk kepentingan BPR dengan itikad baik dan dengan prinsip kehati-hatian sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, anggaran dasar, dan /atau keputusan RUPS. Dalam melaksanakan pengawasan, Dewan Komisaris wajib mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan tata kelola dan manajemen risiko serta kebijakan strategis BPR. Dalam melaksanakan pengawasan, Dewan Komisaris dilarang ikut serta dalam pengambilan keputusan mengenai kegiatan operasional BPR , kecuali terkait dengan: a. penyediaan dana atau penyaluran dana kepada pihak terkait sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai batas maksimum pemberian kredit bank perkreditan rakyat dan batas maksimum penyaluran dana bank pembiayaan rakyat syariah; dan b. hal lain yang ditetapkan dalam ketentuan peraturan perundang-undangan.. Pengambilan keputusan oleh Dewan Komisaris sebagaimana dimaksud pada ayat (3) merupakan bagian dari tugas pengawasan sehingga tidak meniadakan tanggung jawab Direksi atas pelaksanaan tugas kepengurusan BPR. Dewan Komisaris wajib mengawasi pelaksanaan tugas Direksi dan memastikan Direksi menindaklanjuti hasil pengawasan Dewan Komisaris. Dewan Komisaris melakukan pengawasan terhadap: a. Pelaksanaan fungsi kepatuhan pada BPR; dan b. Penerapan manajemen risiko sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai penerapan manajemen risiko bagi bank perkreditan rakyat dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai penerapan manajemen risiko bagi bank pembiayaan rakyat syariah. Dewan Komisaris wajib melakukan pengawasan terhadap tindak lanjut Direksi atas: a. temuan audit atau pemeriksaan dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang melaksanakan fungsi audit intern BPR dan BPR Syariah, auditor ekstern; dan b. hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau otoritas dan lembaga lain.
2.	Nama	MUSLIM THOYIB, S.E.
	Tugas dan Tanggung Jawab	Dewan Komisaris wajib melaksanakan tugas, tanggung jawab, dan wewenang untuk kepentingan BPR dengan itikad baik dan dengan prinsip kehati-hatian sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, anggaran dasar, dan /atau keputusan RUPS. Dalam melaksanakan pengawasan, Dewan Komisaris wajib mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan tata kelola dan manajemen risiko serta kebijakan strategis BPR. Dalam melaksanakan pengawasan, Dewan Komisaris dilarang ikut serta dalam pengambilan keputusan mengenai kegiatan operasional BPR, kecuali terkait dengan: a. penyediaan dana atau penyaluran dana kepada pihak terkait sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai batas maksimum pemberian kredit bank perkreditan rakyat dan batas maksimum penyaluran dana bank pembiayaan rakyat syariah; dan b. hal lain yang ditetapkan dalam ketentuan peraturan perundang-undangan..

	Dewan Komisaris wajib mengawasi pelaksanaan tugas Direksi dan memastikan Direksi menindaklanjuti hasil pengawasan Dewan Komisaris. Dewan Komisaris melakukan pengawasan terhadap: a. Pelaksanaan fungsi kepatuhan pada BPR ; dan b. Penerapan manajemen risiko sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai penerapan manajemen risiko bagi bank perkreditan rakyat dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai penerapan manajemen risiko bagi bank. Dewan Komisaris wajib melakukan pengawasan terhadap tindak lanjut Direksi atas: a. temuan audit atau pemeriksaan dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang melaksanakan fungsi audit intern BPR dan BPR Syariah, auditor ekstern; dan b. hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau otoritas dan lembaga lain.
--	--

4. Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja, dan Realisasi Program Kerja Komite

1.	05 (Komite Lainnya)	
	Tugas dan Tanggung Jawab	Memberikan rekomendasi atas persetujuan atau penolakan Kredit sesuai dengan batas wewenang atau jenis Kredit antara lain dengan mempertimbangkan aspek likuiditas; Menaati dan mengikuti seluruh kebijakan perkreditan dan prosedur perkreditan yang telah ditetapkan; Melaksanakan tugas terutama dalam kaitan dengan pemberian persetujuan Kredit secara profesional, jujur, objektif, cermat, seksama, dan independen tanpa dipengaruhi pihak manapun; dan. Memberikan rekomendasi persetujuan atau penolakan Kredit kepada Direksi beserta pertimbangannya.
	Program	- Menaati dan mengikuti seluruh kebijakan dan prosedur kredit yang telah ditetapkan - Memberikan laporan kolektibilitas kredit dengan lebih dulu meneliti perkembangan usaha debitur - Menganalisa, meneliti setiap permohonan kredit untuk mendapatkan persetujuan Komite Kredit sesuai dengan kewenangannya - Secara periodik melaporkan hasil kunjungan kerja terhadap nasabah menyangkut masalah kredit - Mengikuti dengan cermat segala aspek yang mempengaruhi perkembangan perekonomian/perdagangan serta mengumpulkan informasi, untuk menunjang tugasnya sehari-hari
	Realisasi	Melaksanakan komite sesuai dengan kewenangan yang tertuang di dalam SK
	Jumlah Rapat	0

5. Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

No	Nama	Keahlian	Komite					Pihak Independen
			Audit	Pemantau Risiko	Renumerasi dan Nominasi	Manajemen Risiko	Lainnya	
1.	KOESPRAPTO HADWIBOWO, S.E.		00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	01 (Jika Menjabat Sebagai Ketua)	2 (Tidak)
2.	WIDI TRI WINDARI		00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	02 (Jika Menjabat Sebagai Anggota)	2 (Tidak)
3.	WIDA JUNIATI, S.E.		00 (Jika Tidak)	00 (Jika Tidak)	00 (Jika Tidak)	00 (Jika Tidak)	02 (Jika Menjabat)	2 (Tidak)

	Menjabat)	Menjabat)	Menjabat)	Menjabat)	Sebagai Anggota)	
4. WAHYU RAHARJO	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	02 (Jika Menjabat Sebagai Anggota)	2 (Tidak)
5. RIANTO SIMBOLON	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	02 (Jika Menjabat Sebagai Anggota)	2 (Tidak)
6. SUDIRMAN	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	02 (Jika Menjabat Sebagai Anggota)	2 (Tidak)

6. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

No	Nama	Tahun Sebelumnya		Tahun Laporan	
		Nominal (Rp)	Persentase (%)	Nominal (Rp)	Persentase (%)
NIHIL					

7. Kepemilikan Saham Anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada Kelompok Usaha BPR

No	Nama	Nama Kelompok Usaha	Tahun Sebelumnya (%)	Tahun Laporan (%)
NIHIL				

8. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

No	Nama	Sandi Bank Lain	Nama Bank/ Perusahaan Lain	Persentase (%)
NIHIL				

9. Hubungan Keuangan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

No	Nama	Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1.	KOESPAPTO HADIWIBOWO, S.E.	tidak ada	tidak ada	tidak ada
2.	GEDE SURATNA MERTA, S.E.	tidak ada	tidak ada	tidak ada
3.	DINGOT SINAGA, S.E, M.M.	tidak ada	tidak ada	tidak ada
4.	MUSLIM THOYIB, S.E.	tidak ada	tidak ada	tidak ada

10. Hubungan Keluarga Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

No	Nama	Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1.	KOESPAPTO HADIWIBOWO, S.E.	tidak ada	tidak ada	tidak ada
2.	GEDE SURATNA MERTA, S.E.	tidak ada	tidak ada	tidak ada
3.	DINGOT SINAGA, S.E, M.M.	tidak ada	tidak ada	tidak ada
4.	MUSLIM THOYIB, S.E.	tidak ada	tidak ada	tidak ada

11. Paket/Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris

No	Jenis Remunerasi (dalam 1 tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
		Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan Rp	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan Rp
1.	Total Remunerasi	2	948.730.000	2	437.089.500
2.	Total Fasilitas Lain	2	200.921.433	2	12.464.350
3.	Total Remunerasi dan Fasilitas Lain	2	1.149.651.433	2	449.553.850

12. Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	7,05
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	2,00
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	2,08
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi (b)	1,99
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang tertinggi (b)	2,44

13. Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

No	Tanggal	Jumlah Peserta	Topik
1.	4/01/2024	22	Penilaian atas performance atau kinerja di bulan Desember 2023 yang mana dalam melakukan analisa kredit harus memperhatikan prinsip kehati-hatian serta menggali sumber data yang maksimal agar dapat menganalisa dalam pelembaran kredit.
2.	27/02/2024	28	Evaluasi kinerja bulan Januari 2024 masih belum optimal sehingga di perlukan upaya-upaya dalam memperbaiki performance. Memanfaatkan dan mengoptimalkan dana pihak ketiga dengan penyaluran kredit kepada masyarakat
3.	6/03/2024	28	Team work atau kerjasama yang baik antar kepala bidang dalam melaksanakan tanggungjawab pekerjaan. Menertibkan surat pemberitahuan persetujuan kredit kepada Dekom. Target pemasaran wajib menambah rekening baru.
4.	23/04/2024	28	Pembahasan terkait kualitas serta kuantitas kredit di triwulan pertama di tahun 2024. Evaluasi kinerja terhadap kinerja kepala bidang, kepala kantor kas, KKPO serta Kacab, serta pembahasan terkait penghitungan CKPN
5.	14/05/2024	23	- Pembahasan terkait CKPN harus terpenuhi sesuai Standar Akuntansi Keuangan - Pembahasan terkait perbaikan kualitas kredit, dengan cara melakukan perpanjangan kredit. - Meningkatkan sumber pendanaan dengan memberikan edukasi kepada masyarakat
6.	5/06/2024	28	- Evaluasi kinerja bulan Mei 2024, yang mana kualitas kredit memburuk. - Dalam proses kredit yang dimulai dari analisa sampai proses realisasi harus sesuai dengan ketentuan.
7.	4/07/2024	28	- Melakukan pembahasan terkait kredit bermasalah, dan mengurai permasalahan kredit bermasalah dari awal masuknya kredit. - Segera memenuhi jumlah SDM dengan adanya karyawan yang

- resign
- Monitoring target dan komitmen terhadap nasabah kol 3,4,5
 -
8. 6/08/2024 28
- Evaluasi kinerja di bulan Juli 2024
 - Membuat rencana dan hasil kegiatan yang dilakukan pada bagian bisnis dan melaporkan kegiatan tersebut kepada kepala bidang masing-masing
9. 3/09/2024 23
- Pembahasan terkait merger
 - Pembahasan terkait kredit, yang mana meningkatkan volume kredit serta perbaikan kualitas kredit
10. 3/10/2024 28
- Pembahasan terkait kinerja di bulan september yang belum optimal
 - Monitoring angsuran
 - Meningkatkan volume kredit serta fokus dalam menangani kredit bermasalah
11. 14/11/2024 28
- Membuat Action Plan terkait kredit bermasalah masih perlu diperbaiki pada perencanaan
 - Prinsip kehati-hatian dalam proses pelemparan kredit
 - Pembahasan terkait Rencana Bisnis Bank
12. 4/12/2024 28
- Evaluasi Kinerja di bulan November 2024
 - Pembahasan terkait CKPN
 - Pembahasan Rencana Bisnis Bank dalam hal merencanakan SKK (Sentra Keuangan Khusus)
 - Memberikan pemahaman terkait restrukturisasi kredit

14. Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

No	Nama	Kehadiran Fisik	Kehadiran Tele	Tingkat Kehadiran (%)
1.	DINGOT SINAGA, S.E, M.M.	12	0	100,00
2.	MUSLIM THOYIB, S.E.	12	0	100,00

15. Jumlah Penyimpangan Intern (Internal Fraud)

Jumlah Penyimpangan Internal (Dalam 1 Tahun)	Jumlah kasus yang dilakukan oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Total Fraud	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah Diselesaikan		0		0		0		0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0	0	0	0	0	0	0
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		0		0		0		0

16. Permasalahan Hukum yang Dihadapi

--	--

Permasalahan Hukum	Jumlah (satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0	0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0
Total	0	0

17. Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

No	Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan		Pengambil Keputusan		Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Keterangan
	Nama	Jabatan	Nama	Jabatan			

NIHIL

18. Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

No	Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah Dana (Rp)
1.	11/06/2024	01 (Kegiatan Sosial)	Kegiatan terkait CSR Pendidikan di harapkan siswa- siswi lebih meningkatkan prestasi belajar dan mengenalkan para siswa siswi untuk gemar menabung	Lembaga Pendidikan	5.000.000
2.	17/06/2024	01 (Kegiatan Sosial)	Bahwa penyaluran hewan kurban yang dilakukan setiap tahunnya merupakan bentuk kepedulian sosial BPR Nusamba Genteng serta meningkatkan kepedulian terhadap masyarakat sekitar	Lembaga keagamaan	10.000.000
3.	22/04/2024	01 (Kegiatan Sosial)	Pembagian paket beras dan minyak dilakukan sebagai wujud kepedulian PT BPR Nusamba Genteng terhadap warga sekitar	Masyarakat Sekitar	5.353.000
4.	25/04/2024	01 (Kegiatan Sosial)	Bantuan pemberian dana untuk perbaikan lapangan olahraga guna untuk meningkatkan minat olahraga kepada masyarakat	Masyarakat	1.000.000

Sebagai penutup, Jajaran Pengurus PT BPR Nusamba Genteng menyampaikan ucapan terima kasih kepada seluruh pemegang saham, Nasabah, dan mitra usaha atas dukungan dan kepercayaannya kepada PT BPR Nusamba Genteng di tahun 2024. Apresiasi juga diberikan kepada seluruh karyawan PT BPR Nusamba Genteng atas komitmen dan kerja kerasnya dalam mencapai kinerja yang baik di tengah tantangan persaingan yang semakin ketat.

Banyuwangi, 30 April 2025
PT BPR Nusamba Genteng



DINGOT SINAGA, SE., MM.
Komisaris Utama



KOESPAPTO HADIWIBOWO, SE.
Direktur Utama

PERNYATAAN
PENGURUS PT BPR NUSAMBA GENTENG

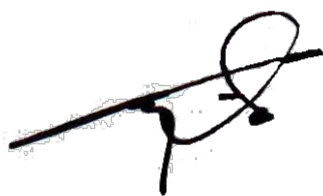
Tentang
Tanggung Jawab Laporan Tahunan PT BPR Nusamba Genteng Tahun 2024

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT BPR Nusamba Genteng Tahun 2024 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Banyuwangi, 30 April 2025
PT BPR Nusamba Genteng

Direksi,

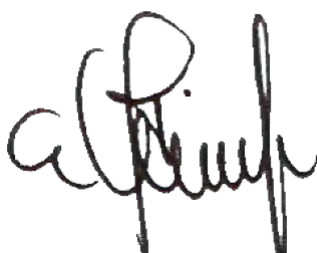


KOESPRAPTO HADIWIBOWO, SE.
Direktur Utama



GEDE SURATNA MERTA, S.E.
Direktur

Dewan Komisaris,



DINGOT SINAGA, SE., MM.
Komisaris Utama



MUSLIM THOYIB, SE.
Komisaris